



Psychologencommissie



**Verslag van de plenaire
vergadering van 15 september 2017**

.be

Voorzitterschap van de plenaire vergadering

Aanwezigheid	Functie	Familienaam	Voornaam	Taal
✓	Voorzitster	Henry	Catherine	FR
	Plaatsvervangend voorzitter	Allaert	Alexander	NL

Leden van de plenaire vergadering

Aanwezigheid	Sector	Familienaam	Voornaam	Beroepsvereniging	Mandaat	Stem	Taal
NEDERLANDSTALIGE ZETELLENDE LEDEN							
✓	Onderzoek	Proost	Karin	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	Onderzoek	Verhofstadt	Lesley	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
	Onderzoek	Uzieblo	Katarzyna	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	Onderzoek	Van Hoof	Elke	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
✓	Arbeid & Organisatie	De Witte*	Karel	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	Arbeid & Organisatie	Schouteten	Jo	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
✓	Arbeid & Organisatie	Van Lishout	Bie	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	Arbeid & Organisatie	Van Daele	Judith	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
✓	School	Plasschaert	Lien	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	School	Ryckaert	Ilse	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
	School	D'Oosterlinck	Patrick	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	School	Lietaert	Leen	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
	Klinisch	Lowet**	Koen	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	Klinisch	Hilderson	Michaël	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
	Klinisch	Van Daele	Tom	BFP-FBP	Effectief	x	NL
	Klinisch	Delfosse	Lynn	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	NL
FRANSTALIGE ZETELLENDE LEDEN							
	Onderzoek	Fouchet	Philippe	BFP-FBP	Effectief	x	FR
✓	Onderzoek	Blavier	Adélaïde	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	FR
✓	Onderzoek	Rozenberg	Alain	APPPSY	Effectief	x	FR
	Onderzoek	Widart	Frédéric	APPPSY	Plaatsvervangend	x	FR
✓	Onderzoek	Ucros	Claudia	UPPSY	Effectief		FR
	Onderzoek	Mathieu	Bernard	UPPSY	Plaatsvervangend		FR
✓	Arbeid & Organisatie	Laermans	Christine	BFP-FBP	Effectief	x	FR
	Arbeid & Organisatie	Parisse	Johan	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	FR
✓	Arbeid & Organisatie	Laloo	Julie	BFP-FBP	Effectief	x	FR
	Arbeid & Organisatie	Penxten	Jerry	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	FR
✓	Arbeid & Organisatie	Drory	Diane	APPPSY	Effectief		FR
	Arbeid & Organisatie	Robin	Didier	APPPSY	Plaatsvervangend		FR
✓	Arbeid & Organisatie	Hanquet	Chantal	UPPSY	Effectief		FR
	Arbeid & Organisatie	Gontier	Alain	UPPSY	Plaatsvervangend		FR

	School	Frenkel	Stephanie	BFP-FBP	Effectief	x	FR
✓	School	Cassiers	Marie-Claude	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	FR
	School	Lenzen	Brigitte	APPPSY	Effectief	x	FR
	School	Rauïs	Françoise	APPPSY	Plaatsvervangend	x	FR
	School	Defossez	Philippe	UPPSY	Effectief		FR
	School	Declercq	Violaine	UPPSY	Plaatsvervangend		FR
✓	Klinisch	Chauvier	Pauline	BFP-FBP	Effectief	x	FR
✓	Klinisch	Vassart	Quentin	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	FR
	Klinisch	Haot	Patrick	BFP-FBP	Effectief	x	FR
	Klinisch	Gerard	Emilie	BFP-FBP	Plaatsvervangend	x	FR
	Klinisch	Nadeau	Chloë	BFP-FBP	Plaatsvervangend		FR
✓	Klinisch	De Keuleneer	Alain	APPPSY	Effectief		FR
	Klinisch	Florence	Jean	APPPSY	Plaatsvervangend		FR
	Klinisch	Kestemont	Paul	UPPSY	Effectief		FR
✓	Klinisch	Vermeulen	Martine	UPPSY	Plaatsvervangend		FR

Een effectief stemhebbend of raadgevend lid kan steeds de plenaire vergadering bijwonen. Een plaatsvervangend lid, tenslotte, woont de vergadering enkel bij indien een effectief

stemhebbend of een raadgevend lid van zijn beroepsvereniging en taalgroep niet kan zetelen. De plaatsvervanger kan enkel stemmen indien deze een effectief stemhebbend lid vervangt.

*Karel De Witte werd door de plenaire vergadering verkozen tot secretaris. Hij wordt verder in dit verslag 'secretaris' genoemd.

**Koen Lowet werd door de plenaire vergadering verkozen tot schatbewaarder. Hij wordt verder in dit verslag 'schatbewaarder' genoemd.

Het personeel

Aanwezigheid	Functie	Familienaam	Voornaam	Psycholoog	Taal
✓	Directeur	Van Rossen	Edward	x	NL
	Directie-assistente	Stoz	Maryse		FR
✓	Administratief medewerker	Chiriboga	Lorena		FR
	Administratief medewerker	Van de Veire	Peggy		NL
✓	Administratief medewerker	Sansbury	Dorian		NL
✓	Medewerker communicatie	Dujardin	Jonathan		FR
	Medewerker deontologie	de Mûelenaere	Marie-Caroline	x	FR
✓	Medewerker deontologie	Vranken	Emily	x	NL
✓	Medewerker deontologie	Hausman	Jean-Marc		FR

Genodigden voor een enkel punt op de agenda

Létitia Dumont (FR) en Vincent Noelmans (NL): griffiers

AGENDA

1. **Opening van de vergadering**
2. **Verslag van de vergadering van 16/06/2017**
3. **Informatie over de interne werking:**
 - Benoeming ondervoorzitter Tuchtraad
 - Voorstelling Jean-Marc Hausman
 - Ontslag Evelyne Vereecke
 - Nieuwe kantoren, receptie op 03/10
4. **Aantal erkende psychologen: huidige situatie**
5. **Erkenningsaanvragen**
6. **Goedkeuring onderzoeksprojecten**
7. **Feedback over de belangrijkste punten van het begeleidingsproject door One Management over de huidige werking van de Psychologencommissie en actieplan voor de implementatie van de aanbevelingen**
8. **Advies aan de minister betreffende het wijzigen van de code met betrekking tot het beroepsgeheim, en melding van andere kritieke punten**
9. **Verslag over de werking van de tuchtraden**
10. **Dienst deontologie: evaluatie van de wijziging van de methodologie**
11. **Budget 2017-2020**
12. **Toekomst als Orde en hervorming van de werking: huidige situatie**
13. **Einde van de vergadering**

1. Opening van de vergadering

De Voorzitster opent de vergadering door haar statuut en functie te herhalen voor de nieuwe aanwezige leden.

Ze benadrukt ook dat wanneer de Commissie een Orde of een Instituut zal worden, een psycholoog deze zal voorzitten. In afwachting is het de taak van de Voorzitster om enerzijds ervoor te zorgen dat de regels en de wetgeving worden nageleefd en anderzijds het contact te onderhouden met de ministers.

De Voorzitster vraagt tevens aan de leden die voor het eerst aanwezig zijn, aan de Directeur, aan de leden van het Bureau en aan de stafmedewerkers om zich voor te stellen.

2. Verslag van de vergadering van 16 juni 2017

De Secretaris wijst erop dat de lay-out van de verslagen aangepast werd met het oog op de publicatie van de verslagen op onze website.

Geen opmerkingen van de leden van de plenaire vergadering. Het verslag wordt goedgekeurd.

3. Informatie over de interne werking:

• Benoeming ondervoorzitter van de Tuchtraad

De Voorzitster legt de structuur uit van de Psychologencommissie en van de Tuchtraden, die als missie hebben “te waken over de naleving van de deontologische regels en disciplinaire uitspraken te doen” ten opzichte van psychologen.. Het voorzitterschap van de Franstalige en Nederlandstalige kamers wordt altijd verzorgd door een magistraat of een ervaren advocaat. De Voorzitster haalt ook de mogelijke sancties aan: van een waarschuwing over een schorsing tot een schrapping van de lijst van erkende psychologen. Sinds de vorige plenaire vergadering werd de advocaat Peter Defreyne benoemd tot plaatsvervangend Voorzitter van de Nederlandstalige kamer van de Tuchtraad.

[Lees het Koninklijk besluit](#)

De procedure voor de Franstalige kamer loopt nog. Na ontvangst van de kandidaturen zal het personeel van de FOD Economie deze analyseren en een advies uitbrengen aan de Minister zodat deze een beslissing kan nemen.

De Directeur licht toe dat de benoeming van een plaatsvervangend Voorzitter voor de Nederlandstalige kamer bijzonder relevant is aangezien twee klachten werden ingediend waarvan de effectieve Voorzitter de beoordeling niet kan voorzitten.

• Voorstelling Jean-Marc Hausman

Jean-Marc Hausman vervangt Marie-Caroline de Mûelenaere tijdelijk op de deontologische dienst.

Dhr. Hausman is doctor in de rechten en licentiaat in de criminologie. Hij beschikt daarnaast over een aanvullend diploma filosofie en een diploma gespecialiseerde studie mensenrechten.

Zijn thesis maakte hij aan de UCL en hij nam deel aan verschillende interuniversitaire projecten op het vlak van gezondheidszorg.

Vandaag werkt hij als wetenschappelijk onderzoeker en docent aan de UCL en de KULeuven.

• Ontslag Evelyne Vereecke

Communicatiemedewerkster Evelyne Vereecke verlaat de Psychologencommissie en wordt coördinatrice van een nieuw project betreffende geestelijke gezondheidszorg in de eerste lijn in de regio Leuven.

• Nieuwe kantoren, receptie op 03/10

De Voorzitster herinnert alle leden van de plenaire vergadering aan hun uitnodiging op de inhuldiging van de nieuwe kantoren van de Psychologencommissie, op 3 oktober.

De Directeur herhaalt het doel van deze bijeenkomst: op een meer informele manier informatie en

ervaringen uitwisselen tussen de leden van de plenaire vergadering en deze van de tuchtorganen. Hij benadrukt ook het belang van de onderlinge relatie aangezien deontologische aanbevelingen belangrijke gevolgen kunnen hebben op disciplinair niveau.

Het wordt voor iedereen ook de gelegenheid om onze kantoren te ontdekken, alsook de bijkomende oppervlakte die volledig ingericht zal zijn tegen 3 oktober. Het wordt daarnaast een nadere kennismaking met de leden van het personeel die er elke dag aan het werk zijn.

De Voorzitster herhaalt dat de beschikbare kantooroppervlakte verdubbeld werd zodat er nu ruimte is voor het toenemende aantal medewerkers en voor een nieuwe vergaderzaal. De plenaire vergaderingen zullen echter blijven doorgaan op de huidige locatie aangezien de Commissie ook in de nieuwe burelen niet zal beschikken over een vertaalcabine en voldoende ruimte voor een vergadering van die omvang. Alle andere groepsvergaderingen gaan in principe wel door aan de Kunstlaan.

4. Aantal erkende psychologen: huidige situatie

Aantal ingeschrevenen voor 2017	± 12 860
Goedgekeurde nieuwe aanvragen sinds 1 december 2016 voor 2017	1 222
Aantal onvolledige dossiers (documenten en/of betaling)	40
Aantal te beoordelen dossiers op deze plenaire vergadering	23
Aantal nog te behandelen dossiers voor 2017	15
Totaal aantal nieuwe dossiers sinds 1 december 2016 voor 2017	1 300

5. Erkenningsaanvragen

De plenaire vergadering moet een beslissing nemen over 23 aanvragen die het secretariaat niet heeft kunnen goedkeuren op basis van het uitvoerend mandaat dat het secretariaat ontving van de plenaire vergadering. De onderstaande tabel geeft een overzicht van de aanvragen in kwestie. De Directeur overloopt deze aanvragen en geeft telkens een advies. De tabel geeft eveneens weer welke beslissingen de leden van de plenaire genomen hebben.

Totaal aantal aanvragen	23	Goedgekeurd	Afgewezen
Waarvan op basis van:			
• Belgisch attest voor de gelijkwaardigheid van een diploma opgenomen in de wet van 8 november 1993	2	2	0
• Erkenning als psycholoog door een bevoegde instantie die opgenomen is in de database van 'regulated professions' van de Europese Unie	9	9	0
• Frans of Duits diploma dat automatisch toegang geeft in dit land tot het uitoefenen van het beroep van psycholoog	5	5	0
• Universitair diploma psychologie + bewijzen van minstens 1 jaar fulltime equivalente beroepservaring als psycholoog tijdens de tien voorbije jaren			
➤ Ten gevolge van de goedkeuring van een dossier dat tijdens deze vergadering werd voorgesteld werd een maximum van negen weken verlof per jaar als referentie vastgelegd voor de toekomstige goed te keuren dossiers.	3	3	0
• Andere dossiers	4	3	1

De gedetailleerde lijst van de dossiers ontvingen de leden van de plenaire als bijlage; aangezien deze vertrouwelijke informatie bevat, wordt deze niet publiek gemaakt. [Meer informatie over de erkenningscriteria en de procedure op onze website.](#)

De personen waarvan de aanvraag werd afgewezen, zullen na de plenaire vergadering een gedetailleerde uitleg ontvangen van hun mogelijkheden om de erkenning alsnog te verkrijgen. Meestal worden deze aanvragen later nog goedgekeurd nadat bijkomende bewijzen werden aangeleverd.

[Meer informatie hierover op onze website.](#)

6. Goedkeuring onderzoeksprojecten

Volgend op de aanbesteding die werd verzonden naar de universiteiten, werden drie voorstellen voor onderzoeksprojecten ingediend. De onderzoekers hadden hierbij de keuze tussen twee thema's. Adélaïde Blavier wordt verzocht de zaal te verlaten aangezien ze betrokken is bij één van de ingediende voorstellen.

Alle projectvoorstellen werden geanalyseerd in een werkgroep, waarna adviezen werden uitgebracht. De Directeur overhandigt een overzichtsdokument aan alle leden van de plenaire.

Voor het eerste thema "Zorgnood en -aanbod in de klinische psychologie" werden twee projectvoorstellen ingediend: één door twee onderzoeksgroepen van de KULeuven en een tweede door een consortium van zes universiteiten onder de noemer "WUG". Het WUG-consortium diende ook een voorstel in voor het tweede onderzoeksthema.

De Directeur heeft in overleg met de werkgroep ook de verschillende onderzoeksgroepen gecontacteerd met een korte beschrijving van de bevindingen van de werkgroep en de vraag om hun dossiers te vervolledigen door daar kort te reageren. Deze reacties zijn ook effectief ontvangen, en de Directeur overloopt één voor één de ingediende voorstellen, de bevindingen van de werkgroep, en de reacties daarop vanwege de indieners van elk voorstel.

De Directeur geeft aan dat voor het tweede thema slechts één projectvoorstel werd ingediend, waarvoor de werkgroep een positief advies heeft uitgebracht.

Na deze uitleg stelt de Voorzitster voor om over te gaan tot de stemming.

Resultaat van de stemming voor beide thema's:

- Voor het eerste thema "Zorgnood en -aanbod in de klinische psychologie" stemmen de leden van de plenaire voor het project van het WUG-consortium;
- Voor het tweede thema "Werkterrein school- en educatieve psychologie" stemmen de leden van de plenaire voor het project van het WUG-consortium, het enige ingediende projectvoorstel.

Alain Rozenberg herhaalt dat hij niet zal deelnemen aan de stemming aangezien hij geen voorstander was van deze onderzoeksprojecten, omdat hij vindt dat ze niet binnen de taken van de Commissie vallen. Hij wijst daarnaast op de kritieken door een deel van de psychologen en beroepsverenigingen op de verhoging van de erkenningsbijdrage voor 2017.

De Secretaris benadrukt de mogelijkheid dat deze onderzoeken als basis kunnen genomen worden voor een diepgaandere opvolging uitgevoerd en gefinancierd door de overheid, gezien de huidige financiële en tijdsbeperkingen.

7. Feedback over de belangrijkste punten van het begeleidingsproject door One Management over de huidige werking van de Psychologencommissie en actieplan voor de implementatie van de aanbevelingen

Als verantwoordelijke voor de opvolging van het project binnen het Bureau, stelt Julie Laloo de volgende informatie voor aan de leden van de plenaire.

Ten gevolge van een interpellatie van het Bureau door het personeel met betrekking tot de werking van de Commissie, had het Bureau beslist een externe consultant in te schakelen die onze organisatie kan begeleiden bij het uitwerken van een nieuw organigram en nieuwe functiebeschrijvingen alsook om de vereiste competenties te definiëren (evenals de eventuele ontbrekende competenties in kaart te brengen, en een oplossing voor te stellen om dit te compenseren).

De selectiecriteria waarmee het Bureau rekening hield, waren de prijs, de capaciteit om met emoties om te gaan, de kwaliteit van de consultant en de kwaliteit van het project.

Het bedrijf One Management werd bijgevolg geselecteerd voor dit begeleidingsproject.

Daarop volgend heeft One Management een interview met de verschillende voornoemde functies uitgevoerd.

De prioriteit ging uit naar het luisteren naar het personeel, gevolgd door de Directeur, het Bureau en de Voorzitster.

Het verslag van deze gesprekken werd begin juli voorgesteld aan het Bureau.

Eén van de belangrijkste conclusies die naar voor gebracht werden, was de nood aan een duidelijker kader voor het personeel en ook voor de Directie (rollen, missies van de verschillende organen, hiërarchische interacties).

Na deze vaststelling begon het Bureau te werken op verschillende punten:

1. De missie van de verschillende organen. Het doel was hier niet de missie van de Psychologencommissie te wijzigen, maar de specifieke missies te verduidelijken van de plenaire, het Bureau, de Voorzitter en de Directeur om te eindigen met deze van het personeel, om uiteindelijk te leiden tot een organigram. Het Bureau staat momenteel zeer dicht bij een finale tekst. Die zal eerst voorgesteld worden aan het personeel en daarna tijdens de volgende plenaire vergadering.
2. De noodzaak aan meer formalisering en een nieuwe structuur. Het Bureau zal binnenkort een voorstel doen aan het personeel dat daarna zal worden voorgesteld aan de plenaire.
3. De herziening van het mandaat van de Directeur, door de rollen en de verantwoordelijkheden op het niveau van de beslissingsprocessen duidelijker te definiëren. Dit punt is ook klaar om gefinaliseerd te worden.
4. Het duidelijk uittekenen van de beslissingsprocessen op alle niveaus.

Op het vlak van de communicatie is gebleken dat de kanalen, de doelstellingen en de frequentie beter gedefinieerd moeten worden, net als de beslissingsprocessen. Hierbij zullen het personeel, het Bureau en de Directie betrokken worden.

Ook op het vlak van human resources is er werk aan de winkel. Het Bureau en de Directie hebben geschreven aan een arbeidsreglement. Ook andere procedures moeten verder uitgewerkt worden, zoals die voor het onthaal van nieuwe medewerkers en voor hun evaluatie, de verbetering van het welzijn op het werk en de ontwikkelingskansen van het personeel. Ook de financiële aspecten zullen een onderdeel vormen van deze omvangrijke opdracht.

Alain Rozenberg vraagt informatie over de verdere opvolging in de komende maanden. De Voorzitster herneemt de conclusies van One Management waarin wordt gesteld dat de Commissie intern over de middelen beschikt om de gedane aanbevelingen in de praktijk te brengen. De Voorzitster stelt voor dat Julie Laloo deze opvolgingsrol op zich neemt in een professioneler verband. Julie Laloo verlaat de vergaderzaal zodat de leden op een neutrale manier een beslissing kunnen nemen.

Het Bureau stelt dus voor, conform de aanbevelingen van One Management, de uitbouw van het project voor zijn rekening te nemen, onder voogdij van Julie Laloo, en eventueel daarna opnieuw een beroep te doen op een externe partner die eerder voor de eindcontrole van het parcours zou instaan.

Alain Rozenberg geeft aan dat hij positief staat tegenover de opvolging door Julie Laloo, althans als ze zolang haar opdracht loopt uit het Bureau wordt verwijderd en haar opdracht contractueel wordt vastgelegd. Hij vraagt daarnaast het niveau te verduidelijken waarop deze beslissing genomen moet worden.

Ook de Secretaris geeft een gunstig advies voor Julie Laloo voor zover ze zich beschikbaar kan stellen en het gevraagde werk kan uitvoeren door zich concreet te engageren.

De Voorzitster stelt voor om haar een contract van bepaalde duur voor te stellen.

Verschillende leden van de plenaire uitten hun goedkeuring voor dit voorstel. Niemand is tegen.

Julie Laloo wordt opnieuw in de vergaderzaal geroepen om zich uit te drukken over dit voorstel en de openstaande zaken op te helderen.

Na deze ophelderingen vraagt de Voorzitster te stemmen om het Bureau het mandaat te geven om een tijdelijke, onafhankelijke missie te concretiseren voor Julie Laloo, op voorwaarde dat ze zich terugtrekt uit het Bureau en uit de plenaire. De beslissing om Julie Laloo in te schakelen om de verschillende organen te helpen bij de implementatie van de conclusies uit het verslag van One Management wordt goedgekeurd door de plenaire.

Ten slotte merkt Alain Rozenberg op dat de plenaire niet werd geraadpleegd in de voorgaande fase van het project. De Voorzitster stelt voor dat zij die dat willen, gehoord kunnen worden door Julie Laloo.

Volgende personen zullen opnieuw gecontacteerd worden door Julie Laloo:

- Alain Rozenberg
- Quentin Vassart
- Lien Plasschaert
- Christine Laermans
- Marie-Claude Cassiers
- Claudia Ucros

8. Advies aan de minister betreffende het wijzigen van de code met betrekking tot het beroepsgeheim, en melding van andere kritieke punten

De werkgroep kwam reeds samen op 4 september en zal op 18 en 25 september opnieuw samenkomen om het tekstvoorstel te finaliseren.

De Secretaris van de Psychologencommissie vraagt aan de plenaire of ze akkoord gaat om de werkgroep volmacht te geven voor het opstellen van een advies aan de minister in naam van de Psychologencommissie. Er is nog werk aan de winkel en er moeten nog verduidelijkingen aangebracht worden, en dus lijkt het niet mogelijk om de leden van de plenaire rechtstreeks te bevragen.

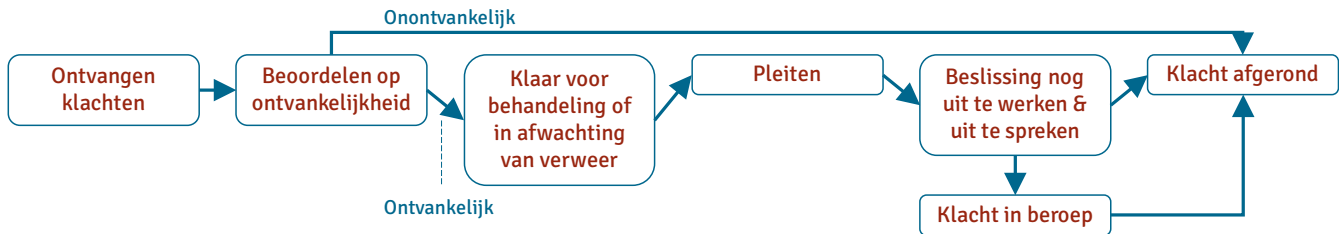
Aangezien de minister eind september een advies verwacht, stelt de Secretaris voor om de werkgroep het vertrouwen te geven om een tekst te finaliseren die vervolgens gecommuniceerd zal worden aan de plenaire.

Het voorstel wordt goedgekeurd.

9. Verslag over de werking van de Tuchtorganen

De griffiers worden uitgenodigd om een stand van zaken en hun conclusies te komen voorstellen.

Hieronder een kleine herhaling van de basisprincipes van het verloop van een tuchtprocedure:



Franstalige tuchtdossiers

Meester L titia Dumont, griffier voor de Franstalige kamer van de Tuchtraad en Raad van Beroep, stelt zich voor.

Sinds 2014 werden 63 klachten geregistreerd voor de Franstalige kamer. De Tuchtraadis pas in december 2016 aan de slag gegaan met deze dossiers. Er moest dus een gerechtelijke achterstand weggewerkt worden voor de klachten die werden ingediend in 2014, 2015 en 2016. Ondertussen werden al 47 klachten bestudeerd en beoordeeld door de Franstalige kamer. Alle klachten die tot op vandaag werden ingediend, zouden tegen december 2017 behandeld moeten kunnen worden.

Gemiddeld worden 15   20 klachten per jaar geregistreerd, behalve in 2016 toen het aantal klachten piekte op 45 stuks, waarvan er 35 ontvankelijk werden verklaard. Het aantal klachten neemt momenteel af. Volgens L titia Dumont zou die daling te wijten kunnen zijn aan het feit dat het effect van de aankondiging bij de lancering van de Tuchtraden ondertussen is afgenomen.

Nadat een beslissing werd genomen over de ontvankelijkheid van een klacht, wordt de betrokken psycholoog binnen de vier maanden gehoord. Op die manier heeft hij genoeg tijd om zijn verdediging voor te bereiden. De uiteindelijke beslissing wordt verwacht in de maand na de zitting.

De veroordelingen hebben vooral betrekking op de volgende drie thema's:

1. De schending van het beroepsgeheim, zonder precieze link met artikel 12;
2. Verslagen opgesteld door psychologen over personen die ze nooit ontmoet hebben of die ze doorgeven aan derden;
3. De andere ingediende klachten hebben betrekking op de schending van het ouderlijk gezag en van het gedeelde beroepsgeheim.

Nederlandstalige tuchtdossiers

Voor de Nederlandstalige kamer van de Tuchtraad en de Raad van Beroep maakt Meester Vincent Noelmans als griffier op zijn beurt een stand van zaken op van de tot op vandaag geregistreerde klachten, en legt hij uit hoe deze opgevolgd worden.

Momenteel staan nog drie klachten uit 2017 open aangezien de Raad over onvoldoende informatie beschikt om te kunnen oordelen over hun ontvankelijkheid. Eén klacht uit 2016 zal kunnen behandeld worden nu een plaatsvervangend Voorzitter werd benoemd.

Van 15 dossiers werd nog niet beslist of ze ontvankelijk zijn. Dat geeft ook een indicatie van het aantal klachten die kunnen ingediend worden tussen twee bijeenkomsten van de Tuchtraad.

Twee dossiers die ontvankelijk verklaard werden, konden nog niet behandeld worden. Een van deze klachten kon niet behandeld worden zolang er geen plaatsvervangend Voorzitter was, voor de andere hebben de psycholoog en de indiener van de klacht ondertussen gekozen voor bemiddeling.

Tien dossiers wachten momenteel op een datum voor de zitting. Voor nog tien andere dossiers staat een zitting gepland voor de twee volgende sessies.

Vijf dossiers zijn lopende en in afwachting van een beslissing van de Tuchtraad.

De teller van het aantal dossiers dat tot op vandaag werd afgesloten, staat op 40.

Eén klacht bij de Raad van Beroep wacht nog op de afronding ervan. Het is het enige vonnis waartegen tot op vandaag beroep werd aangetekend.

In totaal werden 82 klachten geregistreerd voor de Nederlandstalige kamer.

De Raad heeft op vandaag 15 beslissingen uitgesproken over 16 verschillende klachten (twee klachten werden immers tegelijk behandeld). Vier sancties werden opgelegd: twee waarschuwingen, één schorsing van 10 dagen en één schorsing van één maand.

Vincent Noelmans merkt ook op dat het percentage niet-ontvankelijke klachten afneemt en dat de ingediende klachten steeds vollediger zijn, onder meer dankzij de informatie die op onze website ter beschikking staat voor wie een klacht wil indienen.

Hij sluit af met de vaststelling dat het aantal ingediende klachten lijkt te stabiliseren.

Het onderwerp van de klachten die bij de Nederlandstalige kamer werden ingediend, is zeer vergelijkbaar met wat aan Franstalige zijde werd vastgesteld.

Ter informatie

Een brochure over de jurisprudentie maakt bovendien deel uit van het geplande informatiepakket voor de hernieuwingen voor 2018. Deze brochure zal meer klaarheid scheppen over de tuchtprocedure.

10. Dienst deontologie: evaluatie van de wijziging van de methodologie

Gezien de beperkte tijd die nog rest, zal Emily Vranken een document naar de leden van de plenaire sturen om de stand van zaken uit te leggen over de stop van de beantwoording van individuele vragen van psychologen, en om de resultaten mee te geven van de peiling over de meest gevraagde deontologische thema's:

1. Het beroepsgeheim, gaande van het doorberekenen van de zwijgplicht tot het gedeeld beroepsgeheim;
2. De begeleiding van minderjarigen;
3. Het patiëntendossier.

11. Budget 2017-2020

Het budget voor 2017 werd goedgekeurd in maart. Gezien de afwezigheid van de Schatbewaarder en de beperkte resterende tijd, stelt de Voorzitster voor om dit agendapunt te beperken tot het bedrag van de bijdrage voor 2018.

Het Bureau stelt voor om het bedrag van de jaarlijkse bijdrage niet te veranderen. Dit voorstel moet gecommuniceerd worden aan minister Ducarme.

Het meerjarenbudget zal voorgesteld worden tijdens de volgende plenaire vergadering. Alle budget gerelateerde vragen of opmerkingen voortvloeiend uit de plenaire kunnen per e-mail gesteld worden.

Het voorstel wordt goedgekeurd.

12. Toekomst als Orde en hervorming van de werking: huidige situatie

Ter herinnering: de federaties verwachtten een uitnodiging van minister Borsus. Deze laatste heeft zijn functie echter neergelegd om president te worden van de Waalse Regering. Zijn portefeuille als minister van Middenstand werd overgenomen door Denis Ducarme.

Onze Voorzitster en Directeur wachten bijgevolg op een uitnodiging om de visie van de Minister op de toekomst van de Commissie te leren kennen en eventueel een nieuw onderhoud te plannen met de federaties.

13. Einde van de vergadering

De Voorzitster sluit de vergadering.



Psychologencommissie

Psychologencommissie

Kunstlaan 3 · 1210 Brussel

www.compsy.be

Secretariaat

T +32 2 503 29 39

info@compsy.be



[/compsyBelgium](https://www.facebook.com/compsyBelgium)



[/company/2831105](https://www.linkedin.com/company/2831105)



[/CompsyBelgie](https://twitter.com/CompsyBelgie)

.be